Juhend loov-, uurimis-, projekti- ja lõputöö üles laadimiseks

1. Loe läbi Office 365 kasutamise juhend

2. Olles Office 365 keskuses ava rakenduskäiviti ning vali Teams

3. Vasakust menüüst vali töörühmad

4. Olles Lähte Ühisgümnaasiumi 8. klassi, 10. klassi, 11. klassi või 12. klassi õpilane avaneb Õpilaste tööde töörühm

5. Ava see ning ülevalt menüüst vali Failid

6. Avaneb failipuu, ava endale sobiv klassi kaust, sealt seest sobiv aasta

kaust, järgnev klassi või suunakaust ning lõpuks oma nimeline kaust.

7. Olles enda nimelises kaustas saab ülevalt menüüst valida laadi üles – failid, ava vajalik fail

8. Fail on saadetud õigesse kohta.