

## Lähte Ühisgümnaasiumisse vastuvõtu tingimused ja kord

### I Üldsätted

- 1.1. Lähte Ühisgümnaasiumisse vastuvõtu tingimused ja kord kehtestatakse lähtudes Riigikogu poolt 9.06.2010. a vastu võetud „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 27-st ning haridus- ja teadusministri 19.08.2010. a määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ § 3-st.
- 1.2. Käesolev dokument kehtestab Lähte Ühisgümnaasiumi 1. klassi, põhikooli klassidesse ühest koolist teise üleminekul, 10. klassi ning gümnaasiumiastmesse ühest koolist teise üleminekul vastuvõtu tingimused ja korra.

### II Vastuvõtt põhikooli

- 2.1. Põhikooli klassidesse võetakse vastu kõik selleks soovi avaldavad koolikohustuslikud isikud, kellele see kool on elukohajärgne kool. Väljaspool kooli teeninduspiirkonda elavaid lapsi võetakse vastu vabade õppekohtade olemasolul.
- 2.2. 1. klassi võetakse vastu koolikohustusliku ikka jõudnud või jõudvaid lapsi, kes saavad enne käimasoleva aasta 1. oktoobrit seitsmeaastaseks. Väljaspool Tartu valda rahvastikuregistri andmetel elavaid lapsi võetakse vastu vabade kohtade olemasolul.
- 2.3. Vanema taotlusel võetakse kooli vastu ka koolikohustuslikust east nooremaid lapsi, kui nõustamiskomisjon või lasteasutus, kus laps käib, on hinnanud lapse koolivalmidust ja soovitanud kooli õppima asumist ning vanem on vallavalitsust õppima asumise soovist teavitanud enne käimasoleva aasta 1. maid. Kui vanem teavitab vallavalitsust õppima asumise soovist pärast käimasoleva aasta 1. maid, võetakse laps õpilaseks vastu vaba õppekoha olemasolul koolis.
- 2.4. Avaldusi 1. klassi vastuvõtuks saab vanem esitada alates 1. märtsist.
- 2.5. 1. klassi astumisel esitab vanem järgmised dokumendid:
  - avaldus,
  - ankeet,
  - vanema isikut tõendava dokumendi kinnitatud koopia (võimalik kinnitada kohapeal)
  - sünnitunnistuse või isikut tõendava dokumendi kinnitatud koopia (võimalik kinnitada kohapeal),
  - ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul,
  - foto õpilaspileti tarvis suurusega 3 x 4 cm,
  - lapse koolivalmiduskaardi selle olemasolul.
- 2.6. Avalduse ja ankeedi vormid on leitavad kooli veebilehelt.
- 2.7. Aprillis toimub koolis teabepäev 1. klassi astuvatel lastele ja nende vanematele. Teabepäeval tutvustatakse koolis õppimise võimalusi ning vastuvõtutingimusi ja korda.

- 2.8. Aprillist kuni juunini viiakse nende 1. klassi astujatega, kes pole käinud lasteaias, ja nende vanematega läbi individuaalvestlused laste ning nende vanematega tutvumiseks.
- 2.9. Klasside koosseisud komplekteeritakse lõplikult 30. augustiks. Üldjuhul võetakse I klassi maksimaalselt 48 õpilast (kaks klassikomplekti). Teiste omavalitsuste lapsi võetakse kooli vabade kohtade olemasolul.
- 2.10. Rahvastikuregistri andmete alusel Tartu vallas elava õpilase astumisel Lähte Ühisgümnaasiumi põhikooli 2.-9. klassi esitab vanem lisaks avaldusele veel seniste õpingute tulemusi tõendavad dokumendid:
- ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
  - direktori allkirja ja kooli pitseriga kinnitatud klassitunnistuse, kui õpilane vahetab kooli õppeperioodi lõpus;
  - kooli direktori allkirja ja kooli pitseriga kinnitatud klassitunnistuse ning hinnete lehe jooksva õppeperioodi hinnetega, kui õpilane vahetab kooli õppeperioodi kestel.
- 2.11. Väljaspool Tartu valda elavate õpilaste vastuvõtmise põhikooli klassi otsustab kooli direktor.

### **III Vastuvõtt gümnaasiumisse**

- 3.1. Gümnaasiumi vastuvõtmise eeldus on põhiharidus või sellele vastav välisriigis omandatud haridus.
- 3.2. 10. klassi võetakse õpilasi vastu konkursi korras kolmel õppesuunal: meedia, tehnoloogia ja spordi õppesuunal.
- 3.3. 10. klassi kandideerijatel on alates 1. märtsist võimalik ennast registreerida vastuvõtukatsetele. Vastuvõtukatsetele registreerimise juhised on saadaval kooli veebilehel.
- 3.4. Kandidaadid võtavad katsetele kaasa isikut tõendava pildiga dokumendi, 9. klassi tunnistuse või selle kinnitatud koopia ning kirjutamisvahendi.
- 3.5. 10. klassi vastuvõtul arvestatakse:
- 1) 9. klassi tunnistuse 3 veerandi/ esimese poolaasta hinnete aritmeetilist keskmist. Tunnistusel ei tohi olla puudulikke hindeid ega mitterahuldavat käitumist.
  - 2) vastuvõtukatsetel etteantud juhendi alusel kirjutatud motivatsioonikirja õppesuuna valiku teemal;
  - 3) vestlust vastuvõtukomisjoniga;
  - 4) spordisuuna kandidaadid sooritavad kehalised katsed.
- 3.6. Motivatsioonikirja hindamisel arvestatakse funktsionaalset lugemisoskust (etteantud juhendi mõistmine ja kasutamine), sisu ja õigekirja.
- 3.7. Vestlusel vastuvõtukomisjoniga hinnatakse kandidaadi eeldusi ja motivatsiooni õppida vastaval õppesuunal.
- 3.8. Spordisuunas õppima asuv noor valib sobiva spordiala Tartu Valla Spordikooli erialade hulgast. Erandiks on õpilase juba eelnev kuulumine kindlasse spordiklubisse ning seal treeningute jätkamine. Sel juhul on nõutav iseloomustus

treenerilt ja kinnitus treeningute jätkamise kohta tema juhendamisel väljaspool valla spordikooli.

- 3.9. Kui õpilane soovib kandideerida kahte õppesuunda, sooritab ta sisseastumiskatsed esimesest eelistusest lähtuvalt.
- 3.10. Kandidaadid seatakse õppesuunati lähtudes saadud punktidest pingeritta. Maksimaalselt on kandidaadil võimalik koguda 20 punkti.
- 3.11. Vastuvõetud kandidaatide nimed avaldatakse kooli veebilehel kahe nädala jooksul pärast vastuvõtukatseid. Vastuvõtukatsete alusel mittevastuvõetud kandidaatidel on võimalus osutada kooli vastuvõtuks, kui õppekoht vabaneb pingereas eespool olevate kandidaatide loobumisel.
- 3.12. Vastuvõtukatsed edukalt läbinud õpilased teavitavad kooli 15. maiks oma õppima asumise soovist.
- 3.13. Kool võib vajadusel kuulutada välja järelkonkursi.
- 3.14. Kooli vastuvõetud õpilased esitavad hiljemalt 30. juuniks järgmised dokumendid:
  - avaldus,
  - ankeet,
  - sünnitunnistuse või isikut tõendava dokumendi kinnitatud koopia (võimalik kinnitada kohapeal),
  - ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist,
  - foto õpilaspileti tarvis suurusega 3 x 4 cm,
  - põhikooli lõputunnistuse ja hinnetelege ametlikult kinnitatud koopia (võimalik kinnitada kohapeal). Vastu ei võeta õpilasi, kelle lõputunnistusel on puudulik hinne või kelle käitumine on mitterahuldav.
- 3.15. Alla 18-aastaste õpilaste puhul allkirjastab avalduse ja ankeedi vanem.
- 3.16. Õpilane, kes välisriigis viibimise tõttu, sealhulgas vanemaga välislähetuses kaasas viibides, või muul kooli poolt mõjuvaks loetud põhjusel ei saa täita gümnaasiumi vastuvõtu tingimusi kooli vastuvõtu nõuetes ja korras ettenähtud ajal või viisil, võib kokkuleppel kooliga täita vastuvõtutingimused üldisest korrast erineval ajal või viisil. Tingimuste täitmise aja ja viisi lepivad kokku kool ja õpilane või alla 18-aastase õpilase puhul vanem hiljemalt 30. juuniks.
- 3.17. Gümnaasiumiastmesse ühest koolist teise üleminekul võetakse õpilasi vastu vabade õppekohtade olemasolul. Arvestatakse senist õppeedukust keskhariduse omandamisel (väljavõtte õpilasraamatust, õpinguraamat, väljavõtte e-koolist) ning motivatsiooni õppida vastaval õppesuunal. Arvestatakse kahe õppeasutuse õppekavas olevate kursuste sobivust.
- 3.18. Õpilase vastuvõtmise gümnaasiumisse kinnitatakse direktori käskkirjaga.